

Diez preguntas al consultor

Para imprimir en la entrevista inicial. Anote la respuesta y marque si corresponde a la columna «buena» o «señal de alerta».

N.º	Pregunta	Buena respuesta	Señal de alerta	Nota
1	¿Cuánto cuesta en total, consultoría y organismo de certificación por separado?	Precio fijo; el organismo aparte, con rango	«Todo en uno», bolsa de horas	☐ buena ☐ alerta
2	¿Cuándo se paga?	Después de aprobar la auditoría	Pago anticipado, mensualidades antes del servicio	☐ buena ☐ alerta
3	¿Qué tan extenso será el manual?	15 a 30 páginas + lista de procesos	«Muy completo»	☐ buena ☐ alerta
4	¿A cuántas empresas de mi tamaño ha acompañado?	Un número, dos referencias	Solo corporativos	☐ buena ☐ alerta
5	¿Quién firma el contrato con el organismo de certificación?	La empresa; el consultor prepara	«Nosotros nos encargamos de todo, también de firmar»	☐ buena ☐ alerta
6	¿De quién son los documentos al terminar?	Suyos, en Word/Excel	Suscripción a software, solo PDF	☐ buena ☐ alerta
7	¿Qué pasa si hay una no conformidad en la auditoría?	Se atiende en conjunto, incluido en el precio fijo	Cobro adicional	☐ buena ☐ alerta
8	¿Quién hace la auditoría interna?	El consultor o en conjunto, con la imparcialidad explicada	«Eso lo hacen ustedes»	☐ buena ☐ alerta
9	¿Cómo lo contacto y qué tan rápido responde?	Directamente, en un día hábil	Solo sistema de tickets	☐ buena ☐ alerta
10	¿Qué me recomienda si no necesito un certificado?	«Entonces no se certifique»	«Todos necesitan ISO 9001»	☐ buena ☐ alerta

Además: revise durante diez minutos los documentos de un cliente de referencia. Y observe si el consultor escucha durante la primera media hora o le explica la norma.